Ik heb een KLEIN EVENEMENT!

Naam indiener: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . datum: . . . . . . .

Emailadres: . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Telefoon: . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

NAAM en datum EVENEMENT

Korte Omschrijving

Leg uit, hoe draagt dit idee bij aan:

1. meer bezoekers naar de binnenstad

2. langere verblijfsduur van bezoekers

3. verhoging van uitgaven/besteding per bezoeker

4. aantrekken bezoekers van verder weg

is er haast bij? Zo ja, waarom en wanneer is de deadline?

Kruis aan indien van toepassing op jouw evenement:

Dit evenement

* is nieuw en onderscheidend
* is prikkelend, verassend, uitdagend
* heeft grote zichtbaarheid, draagt bij aan positionering binnenstad
* is toegankelijk voor iedereen (zonder entreegeld te betalen!)
* maakt gebruik van TDK (technologie, kennis, design)
* draagt bij aan internationaal imago van eindhoven
* betrekt meerdere partners
* bundelt middelen en leidt tot extra investeringen
* heeft de potentie om door te ontwikkelen en te groeien
* leidt tot directe economische spin-off voor ondernemers
* betrekt de inwoners van eindhoven
* heeft een groot mediabereik (regionaal/nationaal/internationaal)
* bevordert Spreiding bezoekers over de binnenstad
* trekt bezoekers op rustige momenten van de week en/of het jaar

toelichting op bovenstaande keuzes

wat is de totale begroting van het evenement?

hoe hoog is de gevraagde bijdrage van de BIZ?

Wat zijn de belangrijkste kostenposten (inclusief bedragen)?

Waar komen de inkomsten vandaan, wie betaalt er mee (inclusief bedragen)?